

**北京中汇恒泰认证有限公司**

Beijing Zhonghui Hengtai Certification Co., Ltd.

**认证申请书**

申请组织：

受理审核方：北京中汇恒泰认证有限公司

|  |
| --- |
| 申请组织声明  1.申请认证所涉及的领域、产品、服务及经营活动符合国家和地方法律、法规、规章的规定。  2.始终遵守ZHHT各有关文件的规定。  3.提供申请认证所需要的证明文件、所有提交的信息及材料均真实有效。  4.按规定交纳认证活动中的各项费用。  5.接受ZHHT对认证注册后的监督审核及非例行审核。  6.接受认证监管部门及相关的认可机构实施的见证评审、确认审核和稽查。  申请方相关负责人签字 申请组织/盖章（公章）  日期： |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \*申请方名称 |  | | | | |
| \*注册地址 |  | | | | |
| \*办公地址 |  | | | | |
| \*生产地址  （生产型企业） |  | | | | |
| \*企业法人代表 |  | \*公司电话 |  | 公司传真 |  |
| \*最高管理者或  总经理 |  | \*手 机 |  | \*固定电话 |  |
| \*管理者代表或  体系负责人 |  | \*手 机 |  | \*固定电话 |  |
| \*体系联系人 |  | \*手 机 |  | \*固定电话 |  |
| \*公司类型： |  | | | \*邮 编 |  |
| \*公司网址： |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \*认证类型 | 初次申请  再认证 扩大范围 转换机构 其它： | | | | |
| \*申请方  基本概况 | 体系内员工人数 ，（包括固定和临时的作业人员）。 | | | | |
|  | | | | |
| 申请方有无固定或临时多场所：无 有（请填写多场所清单）。 | | | | |
| 申请方有无分支机构（即一套班子多个牌子，且纳入本次认证范围）： | | | | |
| 无 有（请填写多场所清单）。 | | | | |
| \*申请认证  标准 | GB/T 19001-2016 / ISO 9001:2015 | | | | 不适用条款： |
| GB/T 24001-2016 / ISO 14001:2015 | | | | |
| GB/T 45001-2020 / ISO45001:2018 | | | | |
| GB/T 50430-2017《工程建设施工企业质量管理规范》 | | | | |
| GB/T 31950-2023《企业诚信管理体系 要求》 | | | | |
| GB/T 39604-2020《社会责任管理体系 要求及使用指南》 | | | | |
| GB/T 27922-2011《商品售后服务评价体系》 | | | | |
| SY/T 6276-2014《石油天然气工业健康、安全与环境管理体系》；  适用时：  Q/SY 08002.1-2022 《健康安全环境管理体系 第1部分：规范》  CTS HSE-2021 | | | | |
| 其他： | | | | |
| \*申请认证范围 |  | | | | |
| 以上范围内是否有外包情况：无， 有，外包过程为： | | | | |
| \*期望的审核时间 | | 年 月 | 审核中使用的语种 | 中文，其他： | |
| 其他说明 | 申请方近两年内是否发生重大质量/环境/安全事故： | | | | |
| 未发生， 发生：需简述事故发生及处置情况(另附页)。 | | | | |
| 是否需要计算机辅助审核技术： | | | | |
| 否， 是（电视电话会议 网络会议 网络交流 远程电子方式）。 | | | | |
| \*曾接受认证  审核概况 | \*是否取得ZHHT以外的认证机构证书：否； 是（请附原证书） | | | | |
| \*体系类别： QMS  EMS  OHSMS  EC 其他 | | | | |
| \*原认证机构名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \*转机构原因：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ | | | | |
| \*原认证证书状态：有效， 失效， 暂停， 撤消（请附暂停/撤销通知书）。 | | | | |
| 申请方  需提供资料 | \*1、组织法律地位文件，如：营业执照等盖章复印件； | | | | |
| \*2、行政许可文件/资质证书/强制性认证证书等盖章复印件； | | | | |
| \*3、管理体系文件（需概述体系并明确方针、范围、职责）：书面，电子版，  管理体系实施时间： 年 月 日； | | | | |
| \*4、生产工艺/服务过程流程图，单独提供，包含在手册或程序文件中； | | | | |
| 5、产品执行标准及法律法规清单（申请QMS、EMS、OHSMS时）  书面，电子版； | | | | |
| \*6、当前认证周期内的初次认证/再认证/监督审核报告（转换认证机构时）； | | | | |
| \*7、申请认证组织如存在母子公司关系的，还需提供相关股权证明材料（适用时）。 | | | | |
| \*8、环评文件，包括：环评报告、环评批复、三同时验收报告等（申请EMS时）； | | | | |
| \*9、重要环境因素清单（申请EMS时）：书面，电子版； | | | | |
| \*10、重大危险源清单（申请OHSMS时）：书面，电子版； | | | | |
| 其他特定  要求说明 | 说明：  1.认证申请内容尽可能完整填写，带\*内容为必填项；如填写内容不完善，可能会导致合同评审不能予以进行以及审核安排的延误；  2.认证申请书至少一份，认证合同至少一式两份；认证范围请根据企业实际发生经营活动确定，具体咨询辅导老师。  3.认证申请书和认证合同均不接受拍照模式，请盖章后正式扫瞄或书面邮寄到本认证机构。 | | | | |